


 УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 «Детский сад №92»
 М.А. Яськова
 «17» января 2025г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 антикоррупционной направленности
 в МБДОУ «Детский сад №92» на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<i>1. Организационные мероприятия</i>			
1.1	Создание антикоррупционной рабочей Группы по противодействию коррупции	Яськова М.А, заведующий	январь
1.2	Заседание рабочей Группы	Яськова М.А, заведующий	январь, август
1.3	Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности	Яськова М.А, заведующий	январь
1.4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	члены рабочей Группы	январь
1.5	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ	члены рабочей Группы	по факту выявления
1.6	Анализ заявлений, обращений сотрудников и граждан о фактах коррупции в МБДОУ	члены рабочей Группы	по мере поступления заявлений и обращений
<i>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</i>			
2.1	Проведение мониторинга (анкетирование) коррупционных правонарушений	члены рабочей Группы	1 раз в полугодие
<i>3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</i>			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений	члены рабочей	постоянно

	граждан на действия (бездействия) сотрудников	Группы	
3.2	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении сотрудников МБДОУ	члены рабочей Группы	постоянно
<i>4. Контроль за распределением и расходованием средств</i>			
4.1	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	бухгалтер	постоянно
4.2	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБДОУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с действующим законодательством	бухгалтер, завскладом, завхоз	постоянно
4.3	Целевое использование средств МБДОУ	Яськова М.А, заведующий	постоянно
<i>5. Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения</i>			
5.1	Инструктирование сотрудников МБДОУ по соблюдению «Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ»	члены рабочей Группы	при приеме на работу, планово; январь, август
5.2	Совершенствование принципов подбора кадров	члены рабочей Группы	постоянно
5.3	Проведение оценки исполнения должностных обязанностей сотрудниками, которые в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений	Яськова М.А, заведующий	постоянно
5.4	Разъяснение персональной ответственности сотрудников за неправомерно принятые решения в рамках должностных полномочий и за другие проявления коррупции	Яськова М.А, заведующий	при заключении трудового договора
5.5	Стимулирование профессионального развития сотрудников	Яськова М.А, заведующий	постоянно

<i>6. Информационная и издательская деятельность</i>			
6.1	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!», размещение информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ	члены рабочей Группы	в течение года
<i>7. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</i>			
7.1	Использование нормативно-правовой базы, регулирующей проведение антиторрупционной экспертизы правовых локальных актов МБДОУ и их проектов.	члены рабочей Группы	при согласовании локальных актов
<i>8. Предоставление отчетной информации</i>			
8.1	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антиторрупционной направленности	Яськова М.А, заведующий	по требованию