

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №92» общеразвивающего вида
(МБДОУ ЦРР – «Детский сад №92»)

ПРИНЯТО:
на заседании
Общего родительского собрания
Протокол №1 от 08.09.2021

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №92»
от 08.09.2021 №45/1
М.А. Яськовой



Локальный акт

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МБДОУ «Детский сад №92»

1. Общие положения.

1.1. Положение о Попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №92» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) разработано на основании:

- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.12.1999 года №1379 «Об утверждении Примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения»;
- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4,5 ст.26);
- Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федерального закона от 11.08.1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве);
- Устава Учреждения.

1.2. Попечительский совет Учреждения (далее – Попечительский совет) является коллегиальным органом управления, добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ему организационной, консультативной и иной помощи. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

1.3. Настоящее положение о Попечительском совете определяет основные направления, компетенцию, состав и организацию деятельности, права Попечительского совета Учреждения.

1.4. Деятельность Попечительского совета ограничена нормами Устава Учреждения.

2. Основные направления деятельности Попечительского совета.

2.1. Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- совершенствованию материально - технической базы Учреждения.

3. Права Попечительского совета

3.1. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

- о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- о совершенствовании деятельности Учреждения.

4. Компетенция Попечительского совета

4.1. Попечительский совет определяет:

- направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

4.2. Компетенция Попечительского совета:

- контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;
- заслушивает отчет заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

5. Состав и организация деятельности Попечительского совета

5.1. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года.

5.2. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности Учреждения. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием Учреждения в количестве 7 человек.

5.3. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря.

5.4. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.5. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.

5.6. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

5.7. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

6. Ответственность Попечительского совета.

6.1. Попечительский совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним основных направлений деятельности и компетенции;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Учреждения.

7. Делопроизводство Попечительского совета

7.1. Заседания Попечительского совета Учреждения оформляются протоколом.

7.2. Протоколы заседаний Попечительского совета подписываются председателем и секретарем.

7.3. Нумерация протоколов Попечительского совета ведется от начала учебного года.

7.4. После окончания учебного года все протоколы Попечительского совета пронумеровываются по листам, прошнуровываются, скрепляются печатью и заверяются подписью заведующего Учреждением.

7.5. Протоколы заседаний Попечительского совета хранятся в Учреждении в течение 5 лет.

8. Ликвидация Попечительского совета.

8.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

8.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

- по решению родителей (законных представителей) Учреждения;
- по решению Попечительского совета (простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов);
- по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной законом.